



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA IV NOVEMBRE

via IV Novembre, 23 - 20015 PARABIAGO (MI) • cod. fisc. 92047720153

Tel.: 0331 551436 / 0331 551180 - Codice Meccanografico MIIC8FH00N

e-mail uffici: MIIC8FH00N@istruzione.it - MIIC8FH00N@pec.istruzione.it

www.icmanzoniparabiago.edu.it

IC IV NOVEMBRE PARABIAGO
Prot. 0008777 del 19/10/2026
VI (Uscita)

Al sito web istituzionale

All'Albo online

Alla sezione Amministrazione trasparente

Agli atti

DECRETO DI NOMINA DEL RUP

PN «Scuola e competenze» 2021-2027 • Priorità 01 • FSE+
Obiettivo ESO4.6 • Azione ESO4.6.A4 • Sottoazione ESO4.6.A4.D

Codice progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-LO-2025-456

CUP B54D25003950007

Finanziamento autorizzato € 22.404,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI il Regolamento (UE) 2021/1060 e il Regolamento (UE) 2021/1057, relativi, rispettivamente, alle disposizioni comuni sui fondi europei e al Fondo sociale europeo Plus;

VISTI il Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027 e il D.M. 19 novembre 2024, n. 233, di destinazione delle risorse per l'orientamento nelle scuole secondarie di primo grado;

VISTI l'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, «Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado» e la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025, che autorizza il progetto sopra identificato per € 22.404,00;

VISTI l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001, gli artt. 4, 5 e 6-bis della legge 241/1990, gli artt. 15 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e l'Allegato I.2 al medesimo decreto, per le procedure soggette al Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATI l'art. 6-bis della legge 241/1990, gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e l'obbligo di prevenire, dichiarare e gestire i conflitti di interessi;

CONSIDERATA la necessità di individuare il responsabile della realizzazione dell'intervento e delle correlate procedure amministrative e contrattuali;

RITENUTO, in relazione alla natura formativa dell'intervento, che la Dirigente scolastica, quale titolare delle funzioni di gestione e rappresentanza legale dell'Istituto, possieda le competenze professionali e l'esperienza adeguate alle funzioni da svolgere, ferma la verifica degli specifici requisiti richiesti per ciascuna procedura soggetta al Codice;

DATO ATTO che la dichiarazione sull'assenza di incompatibilità e conflitti di interessi è resa con separato atto da acquisire al fascicolo prima dell'esercizio delle funzioni;

**Ministero dell'Istruzione e del Merito****ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA IV NOVEMBRE**

via IV Novembre, 23 - 20015 PARABIAGO (MI) • cod. fisc. 92047720153

Tel.: 0331 551436 / 0331 551180 - Codice Meccanografico MIIC8FH00N

e-mail uffici: MIIC8FH00N@istruzione.it - MIIC8FH00N@pec.istruzione.it

www.icmanzoniparabiago.edu.it

DECRETA**Articolo 1 Nomina e assunzione delle funzioni**

La Dirigente scolastica pro tempore dell'Istituto Comprensivo Statale Via IV Novembre di Parabiago assume l'incarico di Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, per le procedure soggette al Codice dei contratti pubblici riferite all'intervento identificato in epigrafe. Assume altresì la responsabilità dei procedimenti amministrativi di competenza relativi all'attuazione del progetto ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990.

Articolo 2 Compiti

Il RUP cura le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione delle procedure contrattuali, secondo l'art. 15 e l'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, assicurando il rispetto dei tempi, della spesa autorizzata e degli obiettivi. Sovrintende alla regolarità delle procedure, alla tracciabilità dei flussi finanziari, all'acquisizione degli identificativi richiesti e agli adempimenti di pubblicità e trasparenza applicabili.

Articolo 3 Attuazione e supporto amministrativo

La Dirigente assicura il coordinamento dell'intervento, il monitoraggio, la documentazione in SIF2127, la rendicontazione e la disponibilità degli atti per i controlli, avvalendosi degli uffici per le rispettive competenze. Il presente atto non attribuisce ulteriori incarichi remunerati né determina autonomamente compensi a carico del progetto.

Articolo 4 Durata e conflitti di interessi

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e si estende agli adempimenti conclusivi di competenza, inclusi rendicontazione e controlli. È subordinato alla permanenza dei requisiti e dell'assenza di conflitti di interessi. Ogni situazione sopravvenuta deve essere tempestivamente comunicata all'autorità competente, con astensione dagli atti interessati e adozione delle conseguenti misure organizzative.

Articolo 5 Conservazione e pubblicazione

Il decreto è conservato nel fascicolo del progetto e pubblicato all'Albo online, sul sito istituzionale nella sezione del Programma e in Amministrazione trasparente.

La Dirigente Scolastica**Prof.ssa Michela Zanoletti**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*